

Wer als Unternehmen in der Milchbranche erfolgreich sein will, muss ein hohes Maß an Produkt- und Prozessqualität gewährleisten, die sich vom Stall über Molkereien bis zum Kühlregal nachvollziehen lässt. Der QM-Milch e.V. ist spezialisiert auf die Erarbeitung und Umsetzung von Branchenlösungen in den Bereichen Qualitätssicherung, Tierwohl, Nachhaltigkeit und Herkunft. Auch durch innovative Konzepte und ein starkes Netzwerk von Partnern tragen wir dazu bei, das Vertrauen der Verbraucher in die Qualität von Milchprodukten zu sichern und auszubauen.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Berlin suchen wir ab dem 01. Juni 2025 eine  
**Teamassistentz (m/w/d).**

Ihr Tätigkeitsfeld:

- Unterstützung im operativen und administrativen Tagesgeschäft und der Büroorganisation
- Koordinierung, Organisation und Überwachung von Terminen
- Datenpflege, -analysen und -auswertungen
- Unterstützung/Mitarbeit in Projekten der Teammitglieder
- Betreuung sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings und Veranstaltungen
- Erledigung von Korrespondenz
- Mitwirkung bei der Optimierung von Arbeitsprozessen
- Bearbeitung Verträge und Archivierung Dokumente

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Abschluss eines Studiums (Bachelor) mit positionsrelevanter Ausrichtung
- erste Berufserfahrung in einem ähnlichen Arbeitsumfeld
- Grundkenntnisse in Buchhaltung
- sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen sowie hohe digitale Affinität
- sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse
- selbständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- freundliches, team- und dienstleistungsorientiertes Handeln und Auftreten

Wir bieten:

- einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Aufgabenbereich in einem motivierten Team mit kurzen Kommunikationswegen
- eine unbefristete Anstellung in Vollzeit mit Perspektive zur beruflichen Weiterentwicklung
- flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Jahresurlaub, Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- eine attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- einen modernen, bestens ausgestatteten Arbeitsplatz im Zentrum Berlins

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 25. März 2025 per E-Mail an [info@qm-milch.de](mailto:info@qm-milch.de)** zusammengefasst in einer PDF-Datei mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.